

**Protokoll 24-04-09**

**Spegelsalen 17.00**

**Närvarande: Jonas Gustavsson, Frida Olsson, Helene Gustavsson, Cecilia Modig, Emma Andersson, Emma Niklasson, Camilla Duvander Hansson, Erik Strandh**

1. **Öppnande.**
2. **Komplettering och fastställande av dagordning.**
3. **Val av justeringspersoner.**

**Emma Andersson och Helene Gustavsson**

1. **Föregående protokoll.**

**Genomgång av föregående protokoll.
Mycket av protokollet handlar om Vårkonserten, biljettförsäljning, planscher för reklam, reklam på biblioteket.**

**Julkonsert är bokad, info finns i föregående protokoll.**

1. **Vårkonsert.**

**Datum: 21-22 maj**

20/5 rep 7.30-16.00

21/5 rep/genrep7.30-20.30 KONSERT 18.00 (samling 17.00)

22/5 konsert 16.30-20.30 KONSERT 18.00 (samling 16.45)

**Cilla tar närvaro på eleverna vid konserterna!**

**7:orna är ansvariga för transport av saker till och från konserthuset.**

**Det som ska ordnas är släp för hämtning av saker på skolan och transport till konserthuset, ca 7.00 från Fröknegårdsskolan.**

**Det som ska packas in i släp är körpallar, instrument, ev rekvisita. (Körpallarna står i rum bakom scenen i aulan, rekvisita och instrument ställer musiklärarna fram i spegelsalen)**

**Det behövs föräldrar (4-6 st) som möter upp vid konserthuset kl 7.30 för att packa in sakerna och bygga ihop körpallarna.**

**Utöver detta behövs:**

**2 scenvakter/föreställning**

**X antal städare till sista föreställningen**

**Blommor till musiklärarna beställa via Jaffa-blommor**

**20/5 kan Emma A och Cilla vara på plats 7.30 på konserthuset för att möta upp och hjälpa till och visa vad som ska göras.**

**21/5 Erik försöker vara på plats på konserthuset på tisdagen.**

**Programblad ska tryckas. Annelie behöver meddela programmet**

**Klädsel: Musikklasströjan, svart nedtill (kjol, byxor), svarta strumpor, blommor i håret (frivilligt)**

**Skicka ut och bjuda in VIP-gäster, skolchef Anna Karlsdotter, förvaltningschef Lina Leyman, Ulrika Capion, BUN-representanter (Ludwig Ceimerz mfl), Britt-Marie (bokningar Lucia-tåg)**

1. **Musiklärarnas/skolledningens punkt.**

**Saknas sedan luciakonserten:**

**Närvaropärmen?**

**Två ukuleles i stoppade fodral**

**Vi kollar när vi hämtat ut nyckeln.**

**Kontoinnehavare för 4:orna behöver meddelas till Annelie.**

**Antagningarna har gått bra!**

1. **Kolla över roller i styrelsen.**

**Skjuter på frågan eftersom det är få närvarande på mötet.
Erik skickar ut dokumentet med Camilla och Karins arbetsuppgifter i samband med dagordningsutskick så att man kan titta på det innan mötet.**

1. **Ekonomi.**

**Sara och Camilla ska träffas på banken för att ta över kassörskap.**

**Ekonomin ser bra ut.**

1. **Sponsring & stiftelser.**

**Frida har fått en lista på vilken utrustning som önskas, mycket teknisk utrustning till aulan ex ljusutrustning så eleverna kan få lära sig scenteknik, musik och dj-utrustning.**

**Frida söker stipendier ur olika stiftelser.**

**Det behöver kollas upp vad som gäller kring försäkringar skolan resp föreningen, och även kring huruvida sakerna får ges till musikklasserna som gåva från styrelsen.**

1. **Att göra (Saker som är gjorda eller skall göras inför nästa möte).**
* **7:or och 6:or organiserar upp transport, städ och föräldrar som hjälper till vid vårkonserterna.**
* **Alla föräldrarepresentanter lägger ut en påminnelse om kläder till vårkonserten i klasschattarna.**
* **Erik kollar biljettförsäljningen till Vårkonserten.**
* **Hur bokar man Hjärtebacke-scenen + tunneln? Erik kollar om Jonas (ABK) vet.**
* **Emma A kollar upp vip-listan med Camilla och skicka inbjudan till de på listan.**
* **Annelie och Karin – vilken rekvisita ska med till konserthuset**
* **På nästa möte måste vi bestämma hur många presentkort som ska delas ut till 9:orna och vilka som ska få dem.**
1. **Middag med avtackning**

**27 maj på Bishops. Bokas från kl 17.00. Vi bestämmer vem som bokar och håller i det nästa gång.**

**Erik bjuder in Karin och Camilla.**

1. **Övrigt.**

**Hur bokar man Hjärtebacke-scenen? Erik kollar om Jonas (ABK) vet.**

1. **Nästa möte.
Måndagen den 29 april kl 17.00 i Spegelsalen**
2. **Mötet avslutas.**